



Die NAS Invest Gruppe ist ein unabhängiger Immobilieninvestor und Asset Manager mit Sitz in Frankfurt, Berlin, Zürich, Luxemburg und Kopenhagen. Unser mehr als 40-köpfiges Team deckt das komplette Spektrum der Immobilienwirtschaft ab, vom Investment- und Portfoliomanagement bis hin zum operativen Asset- und Property Management und verwaltet ein Vermögen von über 1 Mrd. EUR. Zur Verstärkung unseres hoch motivierten und professionellen Teams in **Frankfurt** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Junior Real Estate Manager (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Betreuung und Bewirtschaftung eines gewerblichen Immobilienportfolios
- Vollumfängliche Immobilienverwaltung
- Schnittstelle zwischen Eigentümern, Behörden, Mietern sowie internen und externen Dienstleistern
- Vertragsmanagement von Miet-, Versorgungs- und Dienstleistungsverträgen inklusive der Auswahl und Steuerung externer Dienstleister
- Koordination und Kontrolle des Facility Managements
- Überwachung von Instandsetzungs-, Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Rechnungsprüfung und -kontrolle
- Eigenständige Verhandlung und Abschluss von Mietverträgen
- Mietstammdatenaufbau und -pflege, Überwachung der Mietverträge
- Enge Zusammenarbeit mit dem Asset Management
- Durchführung von Objektbegehungen und Mietflächenabnahmen/ -übergaben
- Abwicklung von Versicherungsschäden und Bearbeitung von Mängelmeldungen
- Unterstützung bei der externen Erstellung von Betriebs- und Heizkostenabrechnungen sowie der Widerspruchsbearbeitung
- Internes und externes Reporting

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-frau oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung, gerne auch weiterführende Qualifikationen im Immobilienbereich (Immobilienfachwirt/-in, Immobilienwirtschaftliches Studium)
- Technisches Grundverständnis
- Ausgeprägte Professionalität, Dienstleistungsorientierung und Problemlösungskompetenz
- Selbstständige, verantwortungsbewusste und teamorientierte Arbeitsweise sowie versiertes und selbstbewusstes Auftreten
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Programme, insbesondere Word und Excel

Wir bieten

- Vielseitige Karriere- und Entwicklungschancen bei einem namenhaften, stark wachsenden deutschen Investment- und Asset Manager
- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit viel Raum für selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege - Eigentümerverantwortung
- Ein engagiertes und zukunftsorientiertes Team
- Einen modernen Arbeitsplatz in der Frankfurter Innenstadt
- Ein sehr attraktives Gehaltspaket

Werden Sie Teil eines motivierten Teams!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des nächstmöglichen Einstellungstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail an Frau Laura Hanstedt unter careers@nas-invest.com.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

www.nas-invest.com